

اسم البرنامج التدريبي: التنظيم والتطوير الإداري

موضوعات البرنامج التدريبي:

- العملية.
- الوظائف الإدارية.
- الاستخدام أو التوظيف الأمثل لموارد المنظمة.
- الأهداف التنظيمية.
- الكفاءة.
- الفعالية.
- التنظيم و التطوير الإداري.

أسلوب التدريب والأنشطة المقترحة:

- المحاضرات النظرية.
- التدريبات العملية.
- الأنشطة.