

الدورات الخاصة بمنسوبي القطاعات العام والخاص بمركز التدريب وخدمة المجتمع

١٤٤٢/١/١٨هـ (الفصل الدراسي الأول) ١٤٤١/١٤٤٢هـ الفترة الأولى

| م | اسم البرنامج | تاريخ البدء | أيام التدريب | الوقت | المدة | الرسوم للمتدرب |
|----|---|-------------|-------------------|-------|--------|----------------|
| ١ | دورة دبلوم إدارة الجودة الإدارية وفق المعايير الدولية ISO | ١٤٤٢/١/١٨ | الاثنين، الأربعاء | ٦-٩م | ٦ أشهر | ٧٠٠٠ |
| ٢ | دورة دبلوم الموارد البشرية الحديثة | ١٤٤٢/١/١٨ | الأحد، الثلاثاء | ٦-٩م | ٦ أشهر | ٧٠٠٠ |
| ٣ | دورة دبلوم الحاسب الآلي التطبيقي | ١٤٤٢/١/١٨ | الاثنين، الأربعاء | ٦-٩م | ٦ أشهر | ٣٠٠٠ |
| ٤ | المهارات القيادية | ١٤٤٢/١/١٨ | الأحد، الثلاثاء | ٦-٩م | ٣ أشهر | ٣٧٥٠ |
| ٥ | مهارات التعامل مع ضغوط العمل | ١٤٤٢/١/١٨ | الاثنين، الأربعاء | ٦-٩م | ٣ أشهر | ٣٧٥٠ |
| ٦ | مبادئ المحاسبة المالية | ١٤٤٢/١/١٨ | الأحد، الثلاثاء | ٦-٩م | ٣ أشهر | ٣٧٥٠ |
| ٧ | إعداد التقارير المالية | ١٤٤٢/١/١٨ | الأحد، الثلاثاء | ٦-٩م | ٣ أشهر | ٣٧٥٠ |
| ٨ | مراقبة المخزون | ١٤٤٢/١/١٨ | الاثنين، الأربعاء | ٦-٩م | ٣ أشهر | ٣٧٥٠ |
| ٩ | ادارة مكتبية | ١٤٤٢/١/١٨ | الأحد، الثلاثاء | ٦-٩م | ٣ أشهر | ٢٠٠٠ |
| ١٠ | ادارة مكتبية متقدمة | ١٤٤٢/١/١٨ | الاثنين، الأربعاء | ٦-٩م | ٣ أشهر | ٢٠٠٠ |
| ١١ | اساسيات الحاسب الآلي | ١٤٤٢/١/١٨ | الأحد، الثلاثاء | ٦-٩م | ٣ أشهر | ٢٠٠٠ |
| ١٢ | لغة انجليزية مبتدئ | ١٤٤٢/١/١٨ | الأحد، الثلاثاء | ٦-٩م | ٣ أشهر | ٣٠٠٠ |

للتواصل والتنسيق منسق البرامج
هاتف/٠١١٤٤٥٥٣٤٨