

البرنامج التدريبي (الدورة التدريبية)			
دورة دبلوم إعداد المديرين			مسمى الدورة
6 أشهر	مدة البرنامج	120 ساعة	عدد الساعات التدريبية

وصف البرنامج التدريبي (الدورة التدريبية)

تم تصميم البرنامج بحيث يجمع بين الجانب النظري وبين الجانب التطبيقي، وموجهة للمديرين الجدد، أو أصحاب الخبرة؛ الذين يمكن ترشيحهم لإدارة المشاريع أو الأقسام أو الإدارات بأشكالها المختلفة في مؤسساتهم الإدارية، راجين من الله أن يسهم هذا البرنامج التدريبي في تقديم بعض المعارف والمعلومات والمهارات بشكل ممتع وجذاب؛ مما قد يساعد هؤلاء المديرين الجدد في ممارسة عملهم بشكل فعال.

الهدف العام من البرنامج التدريبي

إعداد المشاركين نظريا وعمليا لممارسة أدوار المدير في مؤسساتهم بشكل فعال.

الفئة المستهدفة

- المدراء الجدد
- مدراء المستقبل

الأهداف التفصيلية للبرنامج التدريبي

وستتضمن هذه الحقيبة ست وحدات تدريبية على النحو التالي:
الوحدة الأولى: طريق المدير الاستراتيجي للأداء المؤسسي المتميز.
الوحدة الثانية: إدارة التغيير.
الوحدة الثالثة: التخطيط الاستراتيجي.
الوحدة الرابعة: كتابة التقارير الإدارية
الوحدة الخامسة: الإدارة الفعالة للاجتماعات.
الوحدة السادسة: إدارة فرق العمل

الأنشطة التدريبية: سيستخدم في هذا البرنامج الأنشطة التدريبية التالية:

- المناقشة.
- المحاضرة.
- ورش العمل.
- البيان العملي.
- التدريب العملي ولعب الأدوار.