

جدول محتويات دورة إدارة الوقت ومهارات الاتصال

م	الموضوع
١	مقدمه
٢	مفهوم الوقت
٣	خصائص الوقت
٤	قيمة الوقت
٥	فوائد إدارة الوقت
٦	أنشطه
٧	مبادئ إدارة الوقت
٨	أنشطه
٩	عوامل تضييع الوقت
١٠	معوقات إدارة الوقت
١١	أنشطه
١٢	الاتصال
١٣	مفهوم الاتصال
١٤	عناصر الاتصال
١٥	أنشطه
١٦	معوقات الاتصال
١٧	عوامل نجاح الاتصال
١٨	أنشطه
١٩	المهارات السلوكية في الاتصال
٢٠	أنشطه